**Título do artigo em inglês (Caixa baixa negrito, fonte Georgia 11, centralizado)**

**Título do artigo em português (Caixa baixa negrito, fonte Georgia 13, centralizado)**

O título deve conter até 15 palavras

O conteúdo expresso neste artigo é de inteira responsabilidade dos/as seus/as autores/as.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A B S T R A C T** |  | **INFORMAÇÕES DO ARTIGO** |
| Texto contendo objetivo, procedimentos metodológicos, desenvolvimento/resultados considerações finais/conclusões do trabalho com no mínimo 150 e no máximo 250 palavras em inglês. Fonte Georgia 8, espaçamento Simples. Não deve conter citações. Não serão aceitos artigos fora da formatação constante do template oficial da Diversitas Journal. |  | ***Histórico do Artigo****:*Submetido: xx/xx/202x Aprovado: xx/xx/202x Publicação: xx/xx/202x  |
| **Palavras-chaves representativas do trabalho, estas não devem estar contidas no título do artigo.****Keywords***:*Entre 3 e 5 palavras-chave, separadas por vírgula, letra minúscula. Fonte Georgia 8,Justificadas a direitaEm inglês ***Palavras-Chave***:Entre 3 e 5 palavras-chave, separadas por vírgula, letra minúscula. Fonte Georgia 8,justificadas a direitaEm português  |
| **R E S U M O** |  |
| Texto contendo objetivo, procedimentos metodológicos, desenvolvimento/resultados considerações finais/conclusões do trabalho com no mínimo 150 e no máximo 250 palavras em português. Fonte Georgia 8, espaçamento simples. Não deve conter citações.Não serão aceitos artigos fora da formatação constante do template oficial da Diversitas Journal. |  |

# Introdução (Caixa baixa, negrito, fonte Georgia 11, alinhado à esquerda, sem numeração)

A Introdução deve contextualizar a proposta do manuscrito, justificativa e objetivos.

Fonte Georgia 11, cor preta, espaçamento entre linhas 1,5 para todo o artigo. Recuo na primeira linha dos parágrafos em 1,27 cm. O texto deverá seguir as normas ***American Psychological Association* (APA).**

**Citações ao longo do manuscrito**

Citações Diretas com **menos de 40 palavras** devem ser incorporadas no parágrafo do texto, entre aspas duplas. Ex.: “Assim, a escola que sobrou para os pobres, caracterizada por suas missões assistencial e acolhedora, transforma-se em uma caricatura de inclusão social” (Libâneo, 2012, p. 23).

Citações Diretas **com mais de 40 palavras** devem aparecer sem aspas em um parágrafo no formato de bloco, recuado 2,54cm da margem esquerda, justificado, fonte 11, espaçamento simples. Ex.:

Transcrições com mais de 40 palavras devem ser apresentadas com recuo de 2,54 cm da margem esquerda, espaçamento entre linhas 1,5, fonte Georgia 11. A separação do trecho transcrito do restante do texto é feita utilizando-se apenas uma linha de espaço. (Autor, ano, p. x ou pp y - x).

p. 12 - apenas uma página

pp. 12 - 13 - se forem duas páginas contínuas

pp. 12 e 10 - se são páginas descontínuas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de citação** | **Primeira citação notexto** | **Citaçõessubsequentes notexto** | **Formato entreparênteses, primeiracitação no texto** | **Formato entreparênteses, citaçõessubsequentes notexto** |
| **Trabalho de umautor** | Santos (2010) | Santos (2010) | (Santos, 2010) | (Santos, 2010) |
| **Trabalho de doisautores** | Alhashim e Arpan (1992) | Alhashim e Arpan (1992) | (Alhashim & Arpan 1992) | (Alhashim & Arpan 1992) |
| **Trabalho de três oumais autores** | Ford et al. (2003) | Ford et al. (2003) | (Ford et al., 2002) | (Ford et al., 2002) |
| **Entidades (identificadas porabreviaturas) comoautores** | Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (IPEA, 2010) | IPEA (2010) | (Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada[IPEA], 2010) | (IPEA, 2010) |

**Observação 1**: Não use os termos **apud**, **op. cit**, **id**. **ibidem**, e outros. Eles não fazem parte das normas da APA.

**Observação 2**: Inclusão de elementos em uma citação Direta

|  |  |
| --- | --- |
| [ ] | Interpolações (explicação), acréscimos ou comentários.Ex.: Havia também prostitutas . . . [que] após cortarem com gilete os homens com quem haviam se deitado, mas que se recusavam a pagar pelo programa, [acabavam sentenciadas a internação em um manicômio] (Arbex, 2013, p. 30). |
| . . .Com espaçamento entre os pontos | Permite omitir palavras do texto. **Não usar no início ou no fim das frases.**Ex.: Havia também prostitutas . . . [que] após cortarem com gilete os homens com quem haviam se deitado, mas que se recusavam a pagar pelo programa, [acabavam sentenciadas a internação em um manicômio] (Arbex, 2013, p. 30) |
| [Sic] | Indica erro no texto original. |

**Observação 3**: Outros casos

|  |  |
| --- | --- |
| **Autores diferentes com sobrenomes iguais.**Incluir as iniciais dos autores em todas as citações no texto, mesmo se o ano de publicação for diferente**.** | (C. Barbosa, 1958)(O. Barbosa, 1980) |
| **Autores diferentes com sobrenomes e iniciais iguais.** Incluir todos os nomes em todas as citações, mesmo se o ano de publicação for diferente. | (Petter Janet, 1976)(Pierre Janet, 1906) |
| **Publicação de um mesmo autor com a mesma data.** | (Santos, 2010a) (Santos, 2010b) (Almeida & Santos, 2018a) (Almeida & Santos, 2018b)(Calazans, s.d.-a, s.d.-b) |
| **Vários documentos do mesmo autor, datas diferentes.** Organizar em ordem cronologia separando as datas com vírgula. | (Pereira, 1989, 1991, 1995) Pereira (1989, 1991, 1995) |
| **Vários autores citados simultaneamente.** Organizar em ordem alfabética. | (Santos et al., 2011; Figueira, 2002; Rocha & Linton, 2000) Santos et al. (2011), Figueira (2002) e Rocha e Linton (2000) |

Do decorrer do manuscrito, os quadros, tabelas, gráficos, mapas, figuras e recursos visuais em geral devem ser apresentados centralizados, indicadas no corpo do texto, numeradas, com título acima (Georgia 11) e fonte, colocada como **nota** (Georgia 8 – em itálico). As imagens deverão ter resolução mínima de 300X300, tamanho entre 6 x12 cm, no formato PNG ou JPG.

Exemplos:

**Figura 1**.

*Atividades desenvolvidas na Escola X*

*Nota:*

**Tabela 1**.

*Analise das amostras x coletadas em laboratório*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 *Nota:*

Mesmo formato para quadros, gráficos, mapas e demais recursos visuais.

Todas as notas deverão ser formatadas como **notas de rodapé**. Convém evitá-las, somente usar quando for necessário a explicação.

# Desenvolvimento

O desenvolvimento é parte fundamental do manuscrito, importante que a exposição do texto em sem conjunto argumentativo se apresente de forma detalhada e ordenada. Para tal sugere-se que o mesmo seja dividido em tópico e subtópicos.

Devem ser apresentados o desenvolvimento do trabalho, as discussões fundantes, procedimentos metodológicos (deverá apresentar detalhadamente como o estudo foi realizado, o tipo de estudo, a identificação das características principais da pesquisa) e os resultados. Levando-se em consideração as exigências das diferentes áreas cientificas.

Fonte Georgia 11, cor preta, espaçamento entre linhas 1,5 para todo o artigo. Recuo na primeira linha dos parágrafos em 1,27 cm. O texto deverá seguir as normas ***American Psychological Association* (APA).**

# Tópicos (Caixa baixa, negrito, fonte Georgia 11, alinhado à esquerda, sem numeração)

Fonte Georgia 11, cor preta, espaçamento entre linhas 1,5 para todo o artigo. Recuo na primeira linha dos parágrafos em 1,27 cm. O texto deverá seguir as normas ***American Psychological Association* (APA).**

Não numerar tópicos

# *Subtópicos* (Caixa baixa, negrito em itálico, fonte Georgia 11, alinhado à esquerda, sem numeração)

Fonte Georgia 11, cor preta, espaçamento entre linhas 1,5 para todo o artigo. Recuo na primeira linha dos parágrafos em 1,27 cm. O texto deverá seguir as normas ***American Psychological Association* (APA).**

Não numerar subtópicos

# Considerações Finais/Conclusões (Caixa baixa, negrito, fonte Georgia 11, alinhado à esquerda, sem numeração)

Fonte Georgia 11, cor preta, espaçamento entre linhas 1,5 para todo o artigo. Recuo na primeira linha dos parágrafos em 1,27 cm. O texto deverá seguir as normas ***American Psychological Association* (APA).**

Não numerar

**Agência financiadora**

Declarar se o trabalho teve suporte de alguma agência financiadora (caso não tenha, pode-se desconsiderar essa seção).

**REFERÊNCIAS**

(**Caixa Alta, negrito, fonte Georgia 11, centralizado, sem numeração)**

As referências deverão seguir as normas da ***American Psychological Association*** (APA). Espaçamento simples e um espaço entre as referências. Fonte Georgia 10.

Devem ser inseridas **apenas** as referências que tiverem sido citadas ao longo do texto.

As referências devem ser indicadas em ordem alfabética pelo sobrenome dos autores, conforme as normas da APA e formatação indicada abaixo.

Problemas recorrentes como: referências citadas e não listadas, e seu inverso; incompletas; utilizando uma formatação distinta da indicada serão devolvidas aos autores.

Seguir modelo de organização das referências indicado abaixo.

Para situações não dispostas aqui, consulte manuais atualizados da APA.

**MODELOS DE REFERÊNCIAS - REGRAS GERAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alinhamento à esquerda** | Suruagy, D. C., Ayastuy, A. C., Almeida, J. P. (2020). A utilização do jogo eletrônico nas aulas de Geografia: relatos de experiência. *Diversitas Journal*, 5(3), 2026-2038, jul./set.2020. https://periodicos.ifal.edu.br/diversitas\_journal/article/view/1219.  |
| **Ordem alfabética por autor** |
| **Destaque dos títulos ou periódico é o itálico** |
| **Recuo das linhas subsequentes é de 1,27cm** |
| **Espaço simples entre as linhas** |
| **Não se utiliza et al nas referências**, é necessário citar todos os autores. | Dois (2) a vinte (20) autores | Sobrenome e Iniciais de todos os autores. Indicar todos os autores até 20. |
| O último autor é precedido de &. |
| Neves, L., Coelho, L. S., Esteves, A., Barbosa, A., Madeira, E., Oliveira, J., Cardoso, J., Gonçalves, T., & Barbosa, G. |
| Vinte e um (21) ou mais autores | Sobrenome e Iniciais do autor 1 até Sobrenome e Iniciais do autor 19, … (Reticências) Sobrenome e Iniciais do último autor. |
| Kalney, E., Kanamitsu, M., Kistler, R., Collins, W., Deaven, D., Gandin, L., Iredell, M., Saha, S., White, G., Woollen, J., Zhu, Y., Chelliah, M., Ebisuzaki, W., Higgins, W., Janowiak, K., Mo, K. C., Ropelewski, C., Wang, J., Leetmaa, A., ... Joseph, D. |
| Se na obra não existe referência à data da publicação, utiliza-se a abreviatura n.d. (significa no date, sem data) | Peres, A. (s.d.). Normas da APA. https://sites.google.com/site/alexandreperes/normas-daapa |
| **Livro completo** Os dados relativos **à edição apresentam-se tal como aparecem na fonte** e só são mencionados a partir da 2ª edição.Deve-se utilizar a opção sobrescrito**Não inclui o local de edição** | Luck, H. (2010). *Liderança em gestão escolar*. (4a ed.). Vozes.Ornelas, M. M. G. (2000). *Perícia contábil* (3a ed.). Atlas. |
| **Livro digital** | Autor – segue o formato já indicado.Quando o autor for Instituições e Entidades, seguir o modelo abaixo, nomes por extenso **sem a sigla**, seguido do ano da publicação. Os títulos em inglês devem aparecer traduzidos entre parênteses. URL **ou** DOI, **sem adicionar** “Recuperado do:” ou “disponível em:” antes do linkAmerican Psychological Association. (2020). Publication manual of the American Psychological Association [Manual de publicação da Associação Americana de Psicologia]. (7th ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>Bibliotecas do Politécnico de Leiria (s.d.). *Guia para elaboração de citações e referências bibliográficas – Normas APA 7ª edição.* [file:///C:/Users/cirle/Downloads/Guia\_APA\_7%C2%AAEd.\_v1.pdf](file:///D%3A%5CUsers%5Cyan%5CDocuments%5Cremessa%202%5Cremessa%203%5Cremessa%203%5Ccirle%5CDownloads%5CGuia_APA_7%C2%AAEd._v1.pdf) |
| **Capítulos de livros** | Título do livro (itálico) Não colocar ponto entre título e a edição entre parênteses, nem após o DOI ou URL, se houverPossuindo duas editoras, separe-as com ponto e vírgula (;)Souza, J. C. O. (2017). Professor, é pra copiar? O recurso lúdico nas aulas de Geografia como mediador da aprendizagem na educação básica. In:, J. P. Almeida, D. R. Calazans, E. P. Almeida, C. J. S. Santos (orgs.), *Ensinando Geografia na educação básica: práticas docentes em sala de aula*. (pp. 145-171). Edufal. |
| **Instituição Governamental** | Ministério da Saúde. (2014). Guia alimentar para a população brasileira (2ª ed.). Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Atenção Básica. https://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia\_alimentar\_po pulacao\_brasileira\_2ed.pdf |
| **Demais situações seguir as indicações** |
| **Artigos em Periódicos** | Em relação ao volume e o número, coloca que houver. Tendo somente o número, ela aparece entre ( )Sobrenome autor, X. Y. (ano). Título do artigo. Título do periódico, v (n), pp. DOI ou URL |
| **Trabalhos acadêmicos****TCC, Dissertações, Teses** | Sobrenome, A. A. (Ano). Título do TCC, da dissertação ou tese [Trabalho de Conclusão de Curso, Dissertação de mestrado ou Tese de doutoramento, Nome da Instituição]. Nome da base de dados ou repositório. https://... |
| **Artigos ou materiais em jornais/revistas** | **Com autoria:**Sobrenome, K. (ano, dia mês). Título do artigo. Título do Jornal [em itálico], v. [em itálico] (n.), p. URL**Sem autoria:**Título da matéria. (ano, dia mês). Título do Jornal em itálico, v. (n.), p. URL |
| **Eventos em geral:** encontros, simpósios, congressos, palestras, etc. | **Ano, dia mês**: informações completas**Tipo de contribuição**: Comunicação oral, apresentação de painel, banner, conferencia, etc.Sobrenome, Y. (ano, dia mês). Título [Tipo de contribuição]. Nome do evento, Local. URL ou DOI. |
| **Redes Sociais**Fecebook, Instagram, Linkedin, Tweet | **Pagina da rede social**: indicar onde foi retirado: Instagran perfil; Fecebook perfil, etcSobrenome, W. X. ou Nome do Grupo (@perfil). (s.d.) Pagina Inicial [pagina da rede social]. Nome do site. Recuperado em: dia, mês, ano – por extenso. |
| **Website** | Sobrenome, U. Z. ou Instituição/Organização. (ano, mês dia). Título do documento [itálico]. Nome do site\*. https://...Omitir nome do site quando o autor e o nome do site tiverem o mesmo nome. |
| **YouTube** | Sobrenome, W. Q. [Nome de utilizador web - se disponível]. (Ano, Mês Dia). Título do vídeo [itálico]. [Vídeo]. YouTube ou nome de site. https://... |
| **Blog** | Sobrenome, X. K. (Ano, Mês Dia). Título do post. Nome do blogue [itálico]. https://... |
| **Legislação**Lei / Decreto-Lei / Despacho / Portaria | Portaria nº 517/2008 do Ministério da Economia e da Inovação. (2018). Diário da República: I Série, nº 121/08. https//…No texto (Portaria n. 516, 2008). |

*Nota:* Para as estruturação das orientações com base na APA, foram consultadas as seguintes referências:

Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais - Sistema Integrado de Biblioteca (2020). *Aplicabilidade das Normas de APA para Formatação de Artigos Científicos de acordo com atualizações da 7ª edição*. [file:///C:/Users/cirle/Downloads/treinamento-apa-2020%20(2).pdf](file:///D%3A%5CUsers%5Cyan%5CDocuments%5Cremessa%202%5Cremessa%203%5Cremessa%203%5Ccirle%5CDownloads%5Ctreinamento-apa-2020%20%282%29.pdf)

Bibliotecas do Politécnico de Leiria (s.d.). *Guia para elaboração de citações e referências bibliográficas – Normas APA 7ª edição.* [file:///C:/Users/cirle/Downloads/Guia\_APA\_7%C2%AAEd.\_v1.pdf](file:///D%3A%5CUsers%5Cyan%5CDocuments%5Cremessa%202%5Cremessa%203%5Cremessa%203%5Ccirle%5CDownloads%5CGuia_APA_7%C2%AAEd._v1.pdf)

Sistema de Bibliotecas da Universidade de Brasília (SiB-UnB) - Biblioteca Central Coordenadoria de Atendimento ao Usuário Setor de Referência (2021). *Estilo APA Regras gerais para citações, referências e formatação*. [file:///C:/Users/cirle/Downloads/Estilo-APA.pdf](file:///D%3A%5CUsers%5Cyan%5CDocuments%5Cremessa%202%5Cremessa%203%5Cremessa%203%5Ccirle%5CDownloads%5CEstilo-APA.pdf)